

SEURANTALOJEN KORJAUSAVUSTUS - OHJE AVUSTUKSEN HAKIJALLE

Seurantalojen korjausavustuksilla on tarkoitus säilyttää seurantalojen kulttuurihistoriallisesti arvokasta rakennusperintöä, mahdollistaa talojen erityispiirteet säilyttävä korjaaminen ja käytettävyyttä parantavat välttämättömät muutostyöt. Avustus on tarkoitettu ensisijaisesti perinteisten, vakiintuneessa käytössä olevien seurantalojen välttämättömiin korjaustöihin.

Seurantalojen korjausavustus on harkinnanvarainen avustus, jonka Suomen Kotiseutuliitto jakaa opetus- ja kulttuuriministeriön toimeksiannosta. Avustus jaetaan sillä edellytyksellä, että eduskunta myöntää tarkoitukseen määrärahan talousarviossaan.

1. KUKA VOI HAKEA SEURANTALOJEN KORJAUSAVUSTUSTA

Avustusta voivat hakea seurantaloa ylläpitävät rekisteröidyt yleishyödylliset yhdistykset ja oikeustoimikelpoiset yhteisöt (säätiöt, yhtiöt, osuuskunnat tms.). Hakijan toiminnan tulee olla vakiintunutta.

Hakijan tulee yksin tai muun vastaavanlaisen yhteisön kanssa omistaa korjattava rakennus. Jos hakija ei omista rakennusta, tulee sen hallita sitä pitkäaikaisella vuokrasopimuksella (vähintään 15 vuotta hakuajan päättymisestä eli 30.9.2041 asti). Tällöinkin rakennuksen omistajan tulee olla yllä määritellyn kaltainen hakukelpoinen yhteisö. Lisäksi hakijan tulee omistaa tai hallita vähintään 15 vuoden vuokra- ja nautinto-oikeudella hakuajan päättymisestä eteenpäin maa-alaa, jolla rakennus sijaitsee. Lyhyempi vuokrasopimus voidaan hyväksyä, mikäli tontti/talo on ollut vakiintuneesti vuokrattuna ja vuokrasopimuksia on ollut useita peräkkäin.

2. MIHIN SEURANTALOJEN KORJAUSAVUSTUSTA VOI HAKEA

Avustusta voi hakea rakenteiden ja rakennusosien korjauksiin. Lisäksi avustusta voidaan myöntää

- korjausten suunnitteluun ja rakennuksen kuntokartoitukseen
- talotekniikan perusparannustöihin (LVIS-työt)
- talon toimivuutta parantaviin muutostöihin

Mihin avustusta ei myönnetä

- Avustusta ei myönnetä takautuvasti töihin, jotka on jo tehty tai aloitettu ennen hakemuksen jättämistä.
- EU-osarahoitettaviin hankkeisiin ei voida myöntää seurantalojen korjausavustusta.
- Yksityisessä tai kunnan omistuksessa olevien rakennusten korjauksiin ei voi saada avustusta.
- Urheiluseurojen osalta avustuksia ei ole tarkoitettu sellaisten talojen korjaukseen, joita käytetään pääasiassa liikuntaan ja joiden perustamiskustannuksiin haetaan valtiontukea liikuntalain nojalla.
- Avustusta ei myönnetä talkootyön laskennallisiin kustannuksiin.
- Avustus ei ole tarkoitettu vuosikorjausluonteisiin töihin.
- Avustusta ei myönnetä seurantalon uudelleenrakentamiseen.

Omarahoitusosuus

Avustus ei voi kattaa kaikkia hankkeen kustannuksia. Omarahoituksen tulee olla vähintään 20 % hankkeen kokonaiskustannuksista.

Talkootyön voi laskea omarahoitukseksi. Talkootyön arvo lasketaan seuraavasti:

- talkootyö 15 e /tunti
- ammattityö (esim. maalari, lvi-asentaja) 45 e / tunti
- konetyö 45 e / tunti

Talkootyön lisäksi omarahoitusosuuteen voidaan sisällyttää esimerkiksi seuraavia kustannuksia:

- jätemaksut
- rakennusmateriaalin kuljetukset
- lahjoituksena saatu rakennustavara realistisella hintatasolla
- työkalujen vuokra
- talkoovakuutus
- kohtuulliset talkooväät

Omarahoitusosuuteen ei voi sisällyttää esimerkiksi seuraavia kustannuksia:

- talkoolaisten matkakulut talolle
- sähkölaskun tai vesilaskun osa (vaikka olisi lisääntyneitä kustannuksia)

Muualta saatu hankkeen rahoitus (avustukset ja lahjoitukset) voidaan hyväksyä talkootöiden tapaan omarahoituksena. Muualta saatu rahoitus vähennetään hankkeen hyväksyttävistä kustannuksista.

3. AVUSTUKSEN HAKEMINEN

Avustukset julistetaan haettaviksi Suomen Kotiseutuliiton sivuilla www.kotiseutuliitto.fi. Avustuksen hakuaika alkaa 1.9.2026. Avustuksen hakuaika päättyy 30.9.2026 klo 16.00.

Avustushakemus täytetään ensisijaisesti sähköisessä verkkopalvelussa. Hakemus tulee täyttää huolellisesti ja siihen on liitettävä pyydetty asiakirjat. Hakemuksen tiedot ja liitteet on lähetettävä hakuaikana. Hakemus tulee myös allekirjoittaa hakuaikana.

Jos hakijalla ei ole mahdollista tehdä hakemusta sähköisessä verkkopalvelussa, hän voi olla yhteydessä seurantalokoordinaattoriin haun sulkeutumiseen mennessä. Koordinaattori lähettää hänelle sähköpostiin printattavan paperilomakkeen, joka tulee täyttää ja allekirjoittaa sekä palauttaa skannattuna sähköpostitse osoitteeseen seurantalot@kotiseutuliitto.fi hakuaajan päättymiseen mennessä.

Huom. Samalla hakemuksella voi hakea avustusta eri kohteisiin (esim. katon korjaus ja sisämaalaus), älä siis täytä useita hakemuksia.

Hakijoiden toivotaan lisäävän tai päivittävän seurantalot.fi-sivustolle. Tunnukset sivustolle voi pyytää osoitteesta seurantalot@kotiseutuliitto.fi.

3.1 SÄHKÖINEN HAKU

Avustushakemus jätetään sähköisessä verkkopalvelussa:

<https://kotiseutuliitto.fi/seurantalot/seurantalojen-korjausavustus/avustuksen-hakeminen/>

Sähköinen haku on avoinna 30.9. klo 16.00 saakka. Hakemus allekirjoitetaan sähköisesti. Hakemusta ei tarvitse tulostaa eikä postittaa. Hakemuksen tekijä lisää hakemukseen tiedot yhdistyksen 1–2 virallisesta nimenkirjoittajasta. Kun hakemus on lähetetty, nimenkirjoittajat saavat sähköpostitse pyynnön käydä allekirjoittamassa (hyväksymässä) hakemus. Allekirjoitukset tulee saada hakuajan aikana. Vain allekirjoitettu hakemus otetaan käsittelyyn. Myöhästyneitä hakemuksia ei huomioida.

Jos sähköinen allekirjoitus ei jostain syystä onnistu, tulosta hakemuksen tiivistelmäsiivu, skannaa tai valokuvaa se ja lähetä se virallisten nimenkirjoittajien allekirjoittamana 30.9. klo 16.00 mennessä sähköpostilla osoitteeseen seurantalot@kotiseutuliitto.fi.

3.2 HAKEMUKSEN LIITTEET

Hakemukseen on liitettävä hakijan toimintaan ja korjaushankkeeseen liittyviä asiakirjoja sekä kuvia. Hakemuksen ja liitteiden toimittaminen hakuaikana on hakijan vastuulla.

Hakemuksen yhteydessä hakijan täytyy toimittaa joka vuosi kaikki liitteet. Tämä on välttämätöntä hakemusten käsittelyn ja niiden keskinäisen vertailtavuuden vuoksi. **Huolehdi, että kaikki alla mainitut liitteet lisätään hakemukseen.**

Hakemukseen on liitettävä seuraavat asiakirjat

1. Hakijayhteisön säännöt, toimintakertomus, tuloslaskelma, tase ja tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä toimikaudelta sekä yhdistyksen kuluvan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
2. Todistus maan omistus- tai hallinto-oikeudesta (lainhuutotodistus tai vuokrasopimus). Jos hakija ei omista rakennusta, liitetään myös rakennuksen vuokrasopimus. Lainhuutotodistuksen täytyy olla alle 5 vuotta vanha.
3. Valokuvia korjauskohteista (väh. 1–2, pakollisia) sekä rakennuksen ulkoasusta ja sisätiloista (erityisesti juhlasalista).
4. Suunnitelmat
 - Korjausten kokonaissuunnitelma (talon tulevat korjaukset 3–5 vuoden sisällä pääpiirteittäin). Jotta rakennuksen korjaus- ja muutostyöt etenevät suunnitelmallisesti, on avustushakemusta varten teetettävä kokonaissuunnitelma kaikista rakennuksen vaatimista korjaustöistä, tulevien vuosien ajalle. Vaihtoehtoisesti etenkin pienehköissä hankkeissa voi hakija kuvata tiedossa olevat tulevat hankkeet, ja alustavasti aikatauluttaa ne. Tällöin tämä liite laaditaan vapaamuotoisena.
 - Rakennustapaselitys (kuvaus korjattavasta rakennusosasta, käytettävästä työtavasta ja materiaaleista) ainakin niiltä osin, kun työ on tarkoitus tehdä haettavalla avustuksella
 - Rakennuspiirustuksia, jos hakemuksen kohteena olevat toimet muuttavat tilajärjestelyjä, julkisivuja tai rakenteita
 - Haettavalla avustuksella tehtävien töiden eritelty kustannusarvio
 - Riippumattoman asiantuntijan laatima viimeisin kuntoarvio. Mikäli kuntoarvioinnin asiantuntijaa ei käytetä ja jos talolla on tehty paljon korjauksia viime vuosina, riittää vapaamuotoinen kuvaus

korjaushistoriasta ja hakijan tiedossa olevat tulevat hankkeet. Suositeltavinta on laadittua kuntoarvio. Kuntoarvion teettämiseen voi myös hakea avustusta, ennen kuin hakee korjaus- tai muutostöihin.

5. Mikäli avustusta haetaan ilmalämpöpumppujen tai aurinkopaneeleiden tai vastaavien hankinta- ja asennuskustannuksiin, tulee rakennustapaselvityksen sijaan kuvata yhdessä liitteessä rakennuksen nykyinen lämmitysjärjestelmä, hankkeen tarpeellisuus edelliseen perustuen, laitetoimittajan arvio asennuskelpoisuudesta ja esimerkiksi valokuvien päälle tehtyjä havainnekuvia asennuksista. Suotavaa on pyytää jo ennakoon lausunto hankkeesta alueellisen vastuumuseon asiantuntijalta (ent. maakuntamuseo), jos tietää että rakennuksen arvot on tunnistettu kaavassa tai inventoinnissa.

6. Jos avustusta haetaan lainan takaisinmaksuun: pankin todistus lainoituksesta ja lainan lyhennyksistä

7. Selvitys rakennuksen suojelutilanteesta ja kulttuurihistoriallisesta arvosta. Onko rakennus suojeltu yleis- tai asemakaavassa (sr-merkintä) tai seutu- tai maakuntakaavassa, onko rakennus mainittu kulttuurihistoriallisessa inventoinnissa tai sijaitseeko rakennus valtakunnallisesti merkittävässä kulttuuriympäristössä tai valtakunnallisesti arvokkaalla maisema-alueella? Tietoja saa kunnan rakennusviranomaisilta ja maakuntamuseosta.

8. Mikäli seurantaloa omistaa tai vuokraa useampi taho, hakijan täytyy toimittaa muiden suostumus hakemukseen ja korjaushankkeeseen.

Hakija voi täydentää hakemustaan oma-aloitteisesti olemalla yhteydessä seurantalokoordinaattoriin. Omaehtoisesti lähetetyt täydennykset otetaan huomioon siinä määrin, kuin ne ehtivät mukaan asian käsittelyvaiheisiin. Mikäli asia on jo ehditty käsitellä, niitä ei pystytä enää ottamaan huomioon.

Avustuskelpoisuuteen tai korjaushankkeen arviointiin vaikuttavia, puuttuvia tai puutteellisia tietoja pyydetään täydentämään, mikäli ne vaikuttavat ratkaisevasti avustuskelpoisuuden tai korjaushankkeen arviointiin. Täydennyksiä pyydetään sähköpostitse ja ne toimitetaan sähköpostitse. Täydennysaikaa on kaksi viikkoa pyynnön lähettämisestä. Mikäli täydennystä ei toimiteta määräaikaan mennessä, asia ratkaistaan käytössä olevien hakemusasiakirjojen pohjalta. Hakemus, joka jää täydennyspyynnön jälkeen niin puutteelliseksi, että sen avustuskelpoisuutta ei pystytä määrittämään tai korjaushanketta ei pystytä arvioimaan, hylätään puutteellisina.

Liitteet ja kuvat voi lisätä sähköisessä hakujärjestelmässä tai lähettää osoitteeseen seurantalot@kotiseutuliitto.fi.

4. AVUSTUKSEN MYÖNTÄMINEN, MAKSAMINEN JA KÄYTTÖ

Hakijoita tiedotetaan päätöksistä huhtikuussa 2027. Myönteisestä päätöksestä käyvät ilmi avustukseen liittyvät käyttö- ja valvontaehdot.

Suomen Kotiseutuliitto tekee avustuksen saajan kanssa sopimuksen avustuksen myöntämisestä, maksamisesta, käyttämisestä, käytön valvonnasta ja ehdoista. Suomen Kotiseutuliiton oikeus valvoa avustuksen käyttöä ja vaatia avustuksen palauttamista perustuu tähän sopimukseen. Sopimus astuu voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen hyväksyneet ja allekirjoittaneet.

Avustuksen saajan tulee lukea huolellisesti sopimusasiakirja ja siihen kirjattu avustuksen käyttötarkoitus ja mahdolliset erityisehdot. Avustuksen saaja saa avustuksen käyttöä, ohjausta ja selvittämistä koskevan

erillisen ohjeen sopimuksen mukana. Ohje on luettavissa Suomen Kotiseutuliiton sivuilla

<https://kotiseutuliitto.fi/seurantalot/seurantalojen-korjausavustus/avustuksen-kaytto-ja-selvittaminen/>

Avustus maksetaan kahdessa erässä. Ennakko (65 %) maksetaan, kun avustuksen saaja on toimittanut allekirjoitetut sopimukset Suomen Kotiseutuliittoon ja sopimuksessa mahdollisesti asetetut ehdot on täytetty. Loppuerä avustuksesta (35 %) maksetaan selvityksen perusteella sitten, kun avustuksen käytöstä tehty selvitys on hyväksytty Suomen Kotiseutuliitossa. Selvitys avustuksen käytöstä tulee tehdä 30.4.2030 mennessä.

Jos avustus myönnetään, kustannuksia hyväksytään hakemuksen jättämisestä lähtien. Avustusta voidaan käyttää myöntämisvuonna sekä kahtena sitä seuraavana kalenterivuonna syntyneisiin hyväksyttyihin menoihin, ellei avustuspäätöksestä muuta johdu. Avustuksen käytölle ei myönnetä jatkoaikaa. Mikäli avustuksen saaja ei ole käyttänyt saamaansa avustusta sinä aikana, joksi avustus on myönnetty, tulee jäljellä oleva avustus palauttaa. Jos on tiedossa, ettei koko avustusta käytetä, siitä tulee ilmoittaa mahdollisimman varhain.

LISÄTIETOJA

Korjausten suunnittelu ja korjaustyöt sekä avustuksen hakeminen:

rakennustutkija Jari Heiskanen

puh. 045 162 8440

jari.heiskanen@kotiseutuliitto.fi

Avustuksen hakeminen ja maksatus:

seurantalokoordinaattori Elina Vulli

seurantalot@kotiseutuliitto.fi

puh. 041 314 2879

Postiosoite:

Suomen Kotiseutuliitto / Korjausavustus

Kalevankatu 13 A 5

00100 Helsinki

<https://kotiseutuliitto.fi/seurantalot/seurantalojen-korjausavustus/>

Ohje päivitetty 8/2026