

SEURANTALOJEN KORJAUSAVUSTUS - OHJE AVUSTUKSEN HAKIJALLE

Seurantalojen korjausavustuksilla on tarkoitus säilyttää seurantalojen kulttuurihistoriallisesti arvokasta rakennusperintöä, mahdollistaa talojen erityispiirteet säilyttävä korjaaminen ja käytettävyyttä parantavat välttämättömät muutostyöt. Avustus on tarkoitettu ensisijaisesti perinteisten, vakiintuneessa käytössä olevien seurantalojen välttämättömiin korjaustöihin.

Seurantalojen korjausavustus on harkinnanvarainen avustus, jonka Suomen Kotiseutuliitto jakaa opetus- ja kulttuuriministeriön toimeksiannosta. Avustus jaetaan sillä edellytyksellä, että eduskunta myöntää tarkoitukseen määrärahan talousarviossaan.

1. KUKA VOI HAKEA SEURANTALOJEN KORJAUSAVUSTUSTA

Avustusta voivat hakea seurantaloa ylläpitävät rekisteröidyt yleishyödylliset yhdistykset ja oikeustoimikelpoiset yhteisöt (säätiöt, yhtiöt, osuuskunnat tms.). Hakijan toiminnan tulee olla vakiintunutta.

Hakijan tulee yksin tai muun vastaavanlaisen yhteisön kanssa omistaa korjattava rakennus. Jos hakija ei omista rakennusta, tulee sen hallita sitä pitkäaikaisella vuokrasopimuksella (vähintään 15 vuotta hakuajan päättymisestä eli 31.10.2040 asti). Tällöinkin rakennuksen omistajan tulee olla yllä määritellyn kaltainen hakukelpoinen yhteisö. Lisäksi hakijan tulee omistaa tai hallita vähintään 15 vuoden vuokra- ja nautinto-oikeudella hakuajan päättymisestä eteenpäin maa-alaa, jolla rakennus sijaitsee. Lyhyempi vuokrasopimus voidaan hyväksyä, mikäli tontti/talo on ollut vakiintuneesti vuokrattuna ja vuokrasopimuksia on ollut useita peräkkäin.

2. MIHIN SEURANTALOJEN KORJAUSAVUSTUSTA VOI HAKEA

Avustusta voi hakea rakenteiden ja rakennusosien korjauksiin. Lisäksi avustusta voidaan myöntää

- korjausten suunnitteluun ja rakennuksen kuntokartoitukseen
- talotekniikan perusparannustöihin (LVIS-työt)
- salin ja näyttämön kiinteän erityisvarustuksen hankintaan
- talon toimivuutta parantaviin lisärakennus- ja muutostöihin

Mihin avustusta ei myönnetä

- Avustusta ei myönnetä takautuvasti töihin, jotka on jo tehty tai aloitettu ennen hakemuksen jättämistä.
- EU-osarahoitettaviin hankkeisiin ei voida myöntää seurantalojen korjausavustusta.
- Yksityisessä tai kunnan omistuksessa olevien rakennusten korjauksiin ei voi saada avustusta.
- Urheiluseurojen osalta avustuksia ei ole tarkoitettu sellaisten talojen korjaukseen, joita käytetään pääasiallisesti liikuntaan ja joiden perustamiskustannuksiin haetaan valtiontukea liikuntalain nojalla.
- Avustusta ei myönnetä talkootyön laskennallisiin kustannuksiin.
- Avustus ei ole tarkoitettu vuosikorjausluonteisiin töihin.
- Avustusta ei myönnetä seurantalon uudelleenrakentamiseen.

Omarahoitusosuus

Avustus ei voi kattaa kaikkia hankkeen kustannuksia. Omarahoituksen tulee olla vähintään 20 % hankkeen kokonaiskustannuksista.

Talkootyön voi laskea omarahoitukseksi. Talkootyön arvo lasketaan seuraavasti:

- talkootyö 15 e /tunti
- ammattityö (esim. maalari, lvi-asentaja) 45 e / tunti
- konetyö 45 e / tunti

Talkootyön lisäksi omarahoitusosuuteen voidaan sisällyttää esimerkiksi seuraavia kustannuksia:

- jätemaksut
- rakennusmateriaalin kuljetukset
- lahjoituksena saatu rakennustavara realistisella hintatasolla
- työkoneiden vuokra
- talkoovakuutus
- kohtuulliset talkooväät

Omarahoitusosuuteen ei voi sisällyttää esimerkiksi seuraavia kustannuksia:

- talkoolaisten matkakulut talolle
- sähkölaskun tai vesilaskun osa (vaikka olisi lisääntyneitä kustannuksia)

Muualta saatu hankkeen rahoitus (avustukset ja lahjoitukset) voidaan hyväksyä talkootöiden tapaan omarahoituksena. Muualta saatu rahoitus vähennetään hankkeen hyväksyttävistä kustannuksista.

3. AVUSTUKSEN HAKEMINEN

Avustukset julistetaan haettaviksi Suomen Kotiseutuliiton sivuilla www.kotiseutuliitto.fi. Hakuaika alkaa 1.10.2025. Avustushakemus täytetään sähköisessä verkkopalvelussa. Tarvittaessa avustusta voi hakea paperilomakkeella B:1. Avustuksen hakuaika päättyy 31.10.2025 klo 16.00.

Hakemus tulee täyttää huolellisesti ja siihen on liitettävä pyydetty asiakirjat. Hakemuksen tiedot ja liitteet on lähetettävä hakuaikana. Hakemus tulee myös allekirjoittaa hakuajan aikana. Mikäli liitteitä on tarpeen täydentää, on syytä olla mahdollisimman nopeasti yhteydessä seurantalokoordinaattoriin.

Huom. Samalla lomakkeella/sähköisellä hakemuksella voi hakea avustusta eri kohteisiin (esim. katon korjaus ja sisämaalaus), älä siis täytä useita lomakkeita.

Hakijoita tiedotetaan päätöksistä toukokuun 2026 alkupuolella. Myönteisestä päätöksestä käyvät ilmi avustukseen liittyvät käyttö- ja valvontaehdot.

3.1 SÄHKÖINEN HAKU

Avustushakemus jätetään sähköisessä verkkopalvelussa:

<https://kotiseutuliitto.fi/seurantalot/seurantalojen-korjausavustus/avustuksen-hakeminen/>

Sähköinen haku on avoinna 31.10. klo 16.00 saakka. Hakemus allekirjoitetaan sähköisesti. Hakemusta ei tarvitse tulostaa eikä postittaa. Hakemuksen tekijä lisää hakemukseen tiedot yhdistyksen 1–2 virallisesta nimenkirjoittajasta. Kun hakemus on lähetetty, nimenkirjoittajat saavat sähköpostitse pyynnön käydä allekirjoittamassa (hyväksymässä) hakemus. Allekirjoitukset tulee saada hakuajan aikana. Vain allekirjoitettu hakemus otetaan käsittelyyn. Myöhästyneitä hakemuksia ei huomioida.

Jos sähköinen allekirjoitus ei jostain syystä onnistu, tulosta hakemuksen tiivistelmäsi ja lähetä se virallisten nimenkirjoittajien allekirjoittamana Suomen Kotiseutuliittoon 31.10. mennessä (postileima): Suomen Kotiseutuliitto / Korjausavustus, Kalevankatu 13 A 5, 00100 Helsinki.

Erityisestä syystä hakemuksen voi jättää myös paperisella lomakkeella B:1, jota voi tulostaa Kotiseutuliiton sivuilta <https://kotiseutuliitto.fi/seurantalot/seurantalojen-korjausavustus/lomakkeet/>. Hakemuslomake liitteineen lähetetään allekirjoitettuna Suomen Kotiseutuliittoon 31.10. mennessä (postileima).

3.2 HAKEMUKSEN LIITTEET

Hakemukseen on liitettävä hakijan toimintaan ja korjaushankkeeseen liittyviä asiakirjoja sekä kuvia.

Huolehdi, että kaikki alla mainitut liitteet lisätään hakemukseen.

Hakemukseen on liitettävä seuraavat asiakirjat

1. Hakijayhteisön säännöt, toimintakertomus, tuloslaskelma, tase ja tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä toimikaudelta sekä yhdistyksen kuluvan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
2. Todistus maan omistus- tai hallintaoikeudesta (lainhuutotodistus tai vuokrasopimus). Jos hakija ei omista rakennusta, liitetään myös rakennuksen vuokrasopimus.
3. Valokuvia korjauskohteista (väh. 1–2, pakollisia) sekä rakennuksen ulkoasusta ja sisätiloista (erityisesti juhlasalista).
4. Suunnitelmat
 - Korjausten kokonaissuunnitelma (talon tulevat korjaukset 3–5 vuoden sisällä pääpiirteittäin). Jotta rakennuksen korjaus- ja muutostyöt etenevät suunnitelmallisesti, on avustushakemusta varten teetettävä kokonaissuunnitelma kaikista rakennuksen vaatimista korjaustöistä, tulevien vuosien ajalle. Vaihtoehtoisesti etenkin pienehköissä hankkeissa voi hakija kuvata tiedossa olevat tulevat hankkeet, ja alustavasti aikatauluttaa ne. Tällöin tämä liite laaditaan vapaamuotoisena.
 - Rakennustapaselitys (kuvaus korjattavasta rakennusosasta, käytettävästä työtavasta ja materiaaleista) ainakin niiltä osin, kun työ on tarkoitus tehdä haettavalla avustuksella
 - Rakennuspiirustuksia, jos hakemuksen kohteena olevat toimet muuttavat tilajärjestelyjä, julkisivuja tai rakenteita
 - Haettavalla avustuksella tehtävien töiden eritelty kustannusarvio
 - Riippumattoman asiantuntijan laatima viimeisin kuntoarvio. Mikäli kuntoarvioinnin asiantuntijaa ei käytetä ja jos talolla on tehty paljon korjauksia viime vuosina, riittää vapaamuotoinen kuvaus

korjaushistoriasta ja hakijan tiedossa olevat tulevat hankkeet. Suositeltavinta on laadituttaa kuntoarvio. Kuntoarvion teettämiseen voi myös hakea avustusta, ennen kuin hakee korjaus- tai muutostöihin.

5. Mikäli avustusta haetaan ilmalämpöpumppujen tai aurinkopaneeleiden tai vastaavien hankinta- ja asennuskustannuksiin, tulee rakennustapaselvityksen sijaan kuvata yhdessä liitteessä rakennuksen nykyinen lämmitysjärjestelmä, hankkeen tarpeellisuus edelliseen perustuen, laitetoimittajan arvio asennuskelpoisuudesta ja esimerkiksi valokuvien päälle tehtyjä havainnekuvia asennuksista. Suotavaa on pyytää jo ennakoon lausunto hankkeesta alueellisen vastuumuseon asiantuntijalta (ent. maakuntamuseo), jos tietää että rakennuksen arvot on tunnistettu kaavassa tai inventoinnissa.

6. Jos avustusta haetaan lainan takaisinmaksuun: pankin todistus lainoituksesta ja lainan lyhennyksistä

7. Selvitys rakennuksen suojelutilanteesta ja kulttuurihistoriallisesta arvosta

Onko rakennus suojeltu yleis- tai asemakaavassa (sr-merkintä) tai seutu- tai maakuntakaavassa, onko rakennus mainittu kulttuurihistoriallisessa inventoinnissa tai sijaitseeko rakennus valtakunnallisesti merkittävässä kulttuuriympäristössä tai valtakunnallisesti arvokkaalla maisema-alueella. Tietoja saa kunnan rakennusviranomaisilta ja maakuntamuseosta.

Liitteet ja kuvat voi lisätä sähköisessä hakujärjestelmässä tai lähettää osoitteeseen

seurantalog@kotiseutuliitto.fi. Liitteitä voi lähettää myös paperikopioina Suomen Kotiseutuliittoon. Ei muistitikkuja, ei cd/dvd-levyjä. Emme palauta liitteitä.

4. AVUSTUKSEN MYÖNTÄMINEN, MAKSAMINEN JA KÄYTTÖ

Suomen Kotiseutuliitto tekee avustuksen saajan kanssa sopimuksen avustuksen myöntämisestä, maksamisesta, käyttämisestä, käytön valvonnasta ja ehdoista. Suomen Kotiseutuliiton oikeus valvoa avustuksen käyttöä ja vaatia avustuksen palauttamista perustuu tähän sopimukseen. Sopimus astuu voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen hyväksyneet ja allekirjoittaneet.

Avustuksen saajan tulee lukea huolellisesti sopimusasiakirja ja siihen kirjattu avustuksen käyttötarkoitus ja mahdolliset erityisehdot. Avustuksen saaja saa avustuksen käyttöä, ohjausta ja selvittämistä koskevan erillisen ohjeen sopimuksen mukana. Ohje on luettavissa Suomen Kotiseutuliiton sivuilla

<https://kotiseutuliitto.fi/seurantalog/seurantalogien-korjausavustus/avustuksen-kaytto-ja-selvittaminen/>

Avustus maksetaan kahdessa erässä. Ennakko (75 %) maksetaan, kun avustuksen saaja on toimittanut allekirjoitetut sopimukset Suomen Kotiseutuliittoon ja sopimuksessa mahdollisesti asetetut ehdot on täytetty. Loppuerä avustuksesta (25 %) maksetaan selvityksen perusteella sitten, kun avustuksen käytöstä tehty selvitys on hyväksytty Suomen Kotiseutuliitossa. Selvitys avustuksen käytöstä tulee tehdä 30.4.2029 mennessä.

Jos avustus myönnetään, kustannuksia hyväksytään hakemuksen jättämisestä lähtien. Avustusta voidaan käyttää myöntämisvuonna sekä kahtena sitä seuraavana kalenterivuonna syntyneisiin hyväksyttyihin menoihin, ellei avustuspäätöksestä muuta johdu. Avustuksen käytölle ei myönnetä jatkoaikaa. Mikäli avustuksen saaja ei ole käyttänyt saamaansa avustusta sinä aikana, joksi avustus on myönnetty, tulee jäljellä oleva avustus palauttaa. Jos on tiedossa, ettei koko avustusta käytetä, siitä tulee ilmoittaa mahdollisimman varhain.

LISÄTIETOJA

Korjausten suunnittelu ja korjaustyöt sekä avustuksen hakeminen:

rakennustutkija Jari Heiskanen

puh. 045 162 8440

jari.heiskanen@kotiseutuliitto.fi

Avustuksen hakeminen ja maksatus:

seurantalokoordinaattori Elina Vulli

seurantalot@kotiseutuliitto.fi

puh. 041 314 2879

Postiosoite:

Suomen Kotiseutuliitto / Korjausavustus

Kalevankatu 13 A 5

00100 Helsinki

Suosittellemme lähettämään Kotiseutuliitolle osoitetut kirjeet tavallisina kirjeinä, ei pikakirjeinä eikä kirjattuina kirjeinä.

<https://kotiseutuliitto.fi/seurantalot/seurantalojen-korjausavustus/>

Ohje päivitetty 10/2025