

SEURANTALOJEN KORJAUSAVUSTUS - OHJE AVUSTUKSEN HAKIJALLE

Seurantalojen korjausavustuksilla on tarkoitus säilyttää seurantalojen kulttuurihistoriallisesti arvokasta rakennusperintöä, mahdollistaa talojen erityispiirteet säilyttävä korjaaminen ja käytettävyyttä parantavat välttämättömät muutostyöt. Avustus on tarkoitettu ensisijaisesti perinteisten, vakiintuneessa käytössä olevien seurantalojen välttämättömiin korjaustöihin.

Seurantalojen korjausavustus on harkinnanvarainen avustus, jonka Suomen Kotiseutuliitto jakaa opetus- ja kulttuuriministeriön toimeksiannosta.

1. KUKA VOI HAKEA SEURANTALOJEN KORJAUSAVUSTUSTA

Avustusta voivat hakea työväenyhdistykset, nuorisoseurat, maamiesseurat, pienviljelijäin yhdistykset ja -osastot, raittiusyhdistykset, marittayhdistykset, VPK-yhdistykset, kotiseutuyhdistykset, maataloustuottajain yhdistykset, manttaalisäätiöt, kylä- tai kaupunginosayhdistykset, puolueosastot ja urheiluseurat. Erityisestä syystä avustusta voidaan myöntää myös muun vastaavanlaisen yhdistyksen tai muun oikeustoimikelpoisen yhteisön omistaman seurantalokorjaamiseen. Hakijan tulee olla rekisteröity yleishyödyllinen yhdistys tai muu oikeustoimikelpoinen yhteisö (säätiö, yhtiö, osuuskunta tms.), jolla on vakiintunutta toimintaa.

Hakijan tulee yksin tai muun vastaavanlaisen yhteisön kanssa omistaa korjattava rakennus. Jos hakija ei omista rakennusta, tulee sen hallita sitä pitkäaikaisella vuokrasopimuksella (vähintään 15 vuotta hakuajan päättymisestä eli 30.9.2038 asti). Tällöinkin rakennuksen omistajan tulee olla yllä määritellyn kaltainen hakukelpoinen yhteisö. Lisäksi hakijan tulee omistaa tai hallita vähintään 15 vuoden vuokra- ja nautinto-oikeudella hakuajan päättymisestä eteenpäin maa-alaa, jolla rakennus sijaitsee.

2. MIHIN SEURANTALOJEN KORJAUSAVUSTUSTA VOI HAKEA

Avustusta voi hakea rakenteiden ja rakennusosien korjauksiin. Lisäksi avustusta voidaan myöntää

- korjausten suunnitteluun ja rakennuksen kuntokartoitukseen
- talotekniikan perusparannustöihin (LVIS-työt)
- talon tyyliin sopivan kalustuksen ja sisustuksen kunnostamiseen tai hankkimiseen
- salin ja näyttämön kiinteän erityisvarustuksen hankintaan
- ulkorakennusten tai pihapiirin kunnostamiseen
- talon toimivuutta parantaviin lisärakennus- ja muutostöihin
- erityisistä syistä avustusta voidaan myöntää seurantalokorjaukseen

Mihin avustusta ei myönnetä

- Avustusta ei myönnetä takautuvasti jo tehtyihin tai aloitettuihin töihin tai ennen päätöspäivämäärää syntyneisiin kuluihin. Kiireellisissä korjauksissa voi pyytää ennakkolausuntoa Suomen Kotiseutuliiton rakennustutkijalta.
- EU-osarahoitettaviin hankkeisiin ei voida myöntää seurantalojen korjausavustusta.
- Yksityisessä tai kunnan omistuksessa olevien rakennusten korjauksiin ei voi saada avustusta.



- Urheiluseurojen osalta avustuksia ei ole tarkoitettu sellaisten talojen korjaukseen, joita käytetään pääasiallisesti liikuntaan ja joiden perustamiskustannuksiin haetaan valtiontukea liikuntalain nojalla.
- Avustusta ei myönnetä talkootyön laskennallisiin kustannuksiin.
- Avustus ei ole tarkoitettu vuosikorjausluonteisiin töihin.

Omarahoitusosuus

Avustus ei voi kattaa kaikkia hankkeen kustannuksia. Omarahoituksen tulisi olla n. 20 % hankkeen kokonaiskustannuksista.

Talkootyön voi laskea omarahoitukseksi. Talkootyön arvo lasketaan seuraavasti:

- talkootyö 15 e /tunti
- ammattityö (esim. sähkömies, lvi-asentaja) 45 e / tunti
- konetyö 45 e / tunti

Talkootyön lisäksi omarahoitusosuuteen voidaan sisällyttää esimerkiksi seuraavia kustannuksia:

- jätemaksut
- rakennusmateriaalin kuljetukset
- lahjoituksena saatu rakennustavara realistisella hintatasolla
- työkoneiden vuokra
- perustellusti joidenkin työkoneiden hankinta
- talkoovakuutus
- kohtuulliset talkooväät

Omarahoitusosuuteen ei voi sisällyttää esimerkiksi seuraavia kustannuksia:

- talkoolaisten matkakulut talolle
- sähkölaskun tai vesilaskun osa (vaikka olisi lisääntyneitä kustannuksia)

3. AVUSTUKSEN HAKEMINEN

Avustukset julistetaan haettaviksi Suomen Kotiseutuliiton sivuilla www.kotiseutuliitto.fi. Hakuaika on vuosittain syyskuussa. Avustushakemus täytetään sähköisessä verkkopalvelussa. Tarvittaessa avustusta voi hakea paperilomakkeella B:1. Avustuksen hakuaika päättyy 30. syyskuuta.

Jos korjaustyöt aloitetaan ennen avustushakemuksen jättämistä, korjaussuunnitelmista pitää pyytää **ennakkotarkastuslausunto** Suomen Kotiseutuliiton rakennustutkijalta ennen töiden aloittamista.

Hakemus tulee täyttää huolellisesti ja siihen on liitettävä pyydetyt asiakirjat. Hakemusta voi täydentää liitteiden osalta hakemuksen jättämisen jälkeen 15.10. asti lähettämällä liitteet osoitteeseen seurantalot@kotiseutuliitto.fi.

Huom. Samalla lomakkeella/sähköisellä hakemuksella voi hakea avustusta eri kohteisiin (esim. katon korjaus ja sisämaalaukset), älä siis täytä useita lomakkeita.

Päätökset postitetaan kaikille hakijoille maaliskuussa. Myönteisestä päätöksestä käyvät ilmi avustukseen liittyvät käyttö- ja valvontaehdot.

3.1 SÄHKÖINEN HAKU

Avustushakemus jätetään sähköisessä verkkopalvelussa:

<https://kotiseutuliitto.fi/seurantalot/seurantalojen-korjausavustus/avustuksen-hakeminen/>

Sähköinen haku on avoinna 30.9. klo 23:59 saakka. Hakemus allekirjoitetaan sähköisesti. Hakemusta ei tarvitse tulostaa eikä postittaa. Hakemuksen tekijä lisää hakemukseen tiedot yhdistyksen 1–2 virallisesta nimenkirjoittajasta. Kun hakemus on lähetetty, nimenkirjoittajat saavat sähköpostitse pyynnön käydä allekirjoittamassa (hyväksymässä) hakemus. Allekirjoitukset tulee saada hakuajan aikana. Vain allekirjoitettu hakemus otetaan käsittelyyn. Myöhästyneitä hakemuksia ei huomioida.

Jos sähköinen allekirjoitus ei jostain syystä onnistu, tulosta hakemuksen tiivistelmäsiivu ja lähetä se virallisten nimenkirjoittajien allekirjoittamana Suomen Kotiseutuliittoon 30.9. mennessä (postileima): Suomen Kotiseutuliitto / Korjausavustus, Kalevankatu 13 A 5, 00100 Helsinki.

Erityisestä syystä hakemuksen voi jättää myös paperisella lomakkeella B:1, jota voi tulostaa Kotiseutuliiton sivuilta <https://kotiseutuliitto.fi/seurantalot/seurantalojen-korjausavustus/lomakkeet/>. Hakemuslomake liitteineen lähetetään allekirjoitettuna Suomen Kotiseutuliittoon 30.9. mennessä (postileima).

3.2 HAKEMUKSEN LIITTEET

Hakemukseen on liitettävä hakijan toimintaan ja korjaushankkeeseen liittyviä asiakirjoja sekä kuvia. Hakemuksessa voidaan viitata aiempien avustushakemusten yhteydessä toimitettuihin asiakirjoihin. Kohdan 1. mukaiset asiakirjat on kuitenkin aina liitettävä hakemukseen.

Hakemukseen on liitettävä seuraavat asiakirjat

1. Hakijayhteisön toimintakertomus, tuloslaskelma, tase ja tilin- tai toiminnantarkastajien lausunto edelliseltä toimikaudelta sekä yhdistyksen kuluvan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvio
2. Todistus maan omistus- tai hallintaoikeudesta (lainhuutotodistus tai vuokrasopimus) ja rakennuksen vuokrasopimus (jos hakija ei omista rakennusta)
3. Valokuvia korjauskohteista (väh. 1–2, pakollisia) sekä rakennuksen ulkoasusta ja sisätiloista (erityisesti juhlasalista).
4. Suunnitelmat
 - Korjausten kokonaissuunnitelma (talon tulevat korjaukset 3-5 vuoden sisällä pääpiirteittäin). Jotta rakennuksen korjaus- ja muutostyöt etenevät suunnitelmallisesti, on avustushakemusta varten teetettävä kokonaissuunnitelma kaikista rakennuksen vaatimista korjaustöistä, tulevien vuosien ajalle. Vaihtoehtoisesti etenkin pienehköissä hankkeissa voi hakija kuvata tiedossa olevat tulevat hankkeet, ja alustavasti aikatauluttaa ne. Tällöin tämä liite laaditaan vapaamuotoisena.
 - Rakennustapaselitys (kuvaus korjattavasta rakennusosasta, käytettävästä työtavasta ja materiaaleista) ainakin niiltä osin, kun työ on tarkoitus tehdä haettavalla avustuksella
 - Rakennuspiirustuksia, jos hakemuksen kohteena olevat toimet muuttavat tilajärjestelyjä, julkisivuja tai rakenteita
 - Haettavalla avustuksella tehtävien töiden eritelty kustannusarvio



- Riippumattoman asiantuntijan laatima viimeisin kuntoarvio. Mikäli kuntoarvioinnin asiantuntijaa ei käytetä ja jos talolla on tehty paljon korjauksia viime vuosina, riittää vapaamuotoinen kuvaus korjaushistoriasta ja hakijan tiedossa olevat tulevat hankkeet. Suositeltavinta on laadittua kuntoarvio. Kuntoarvion teettämiseen voi myös hakea avustusta, ennen kuin hakee korjaus- tai muutostöihin.

5. Mikäli avustusta haetaan ilmalämpöpumppujen tai aurinkopaneeleiden tai vastaavien hankinta- ja asennuskustannuksiin, tulee rakennustapaselvityksen sijaan kuvata yhdessä liitteessä rakennuksen nykyinen lämmitysjärjestelmä, hankkeen tarpeellisuus edelliseen perustuen, laiteoimittajan arvio asennuskelpoisuudesta ja esimerkiksi valokuvien päälle tehtyjä havainnekuvia asennuksista. Suotavaa on pyytää jo ennakoon lausunto hankkeesta alueellisen vastuumuseon asiantuntijalta (ent. maakuntamuseo), jos tietää että rakennuksen arvot on tunnistettu kaavassa tai inventoinnissa.

6. Jos avustusta haetaan lainan takaisinmaksuun: pankin todistus lainoituksesta ja lainan lyhennyksistä

7. Selvitys rakennuksen suojelutilanteesta ja kulttuurihistoriallisesta arvosta

Onko rakennus suojeltu yleis- tai asemakaavassa (sr-merkintä) tai seutu- tai maakuntakaavassa, onko rakennus mainittu kulttuurihistoriallisessa inventoinnissa tai sijaitseeko rakennus valtakunnallisesti merkittävässä kulttuuriympäristössä tai valtakunnallisesti arvokkaalla maisema-alueella. Tietoja saa kunnan rakennusviranomaisilta ja maakuntamuseosta.

Mikäli kohteelle on myönnetty aiemmin seurantaloiden korjausavustusta, voidaan uudessa avustushakemuksessa viitata aikaisemmin toimitettuihin asiakirjoihin. Kohdan 1. mukaiset asiakirjat on kuitenkin aina liitettävä hakemukseen.

Liitteet ja kuvat voi lisätä sähköisessä hakujärjestelmässä tai lähettää osoitteeseen seurantalot@kotiseutuliitto.fi. Liiteitä voi lähettää myös paperikopioina Suomen Kotiseutuliittoon. Ei muistitikkuja, ei cd/dvd-levyjä. Emme palauta liitteitä.

4. AVUSTUKSEN MYÖNTÄMINEN, MAKSAMINEN JA KÄYTTÖ

Suomen Kotiseutuliitto tekee avustuksen saajan kanssa sopimuksen avustuksen myöntämisestä, maksamisesta, käyttämisestä, käytön valvonnasta ja ehdoista. Suomen Kotiseutuliiton oikeus valvoa avustuksen käyttöä ja vaatia avustuksen palauttamista perustuu tähän sopimukseen. Sopimus astuu voimaan, kun molemmat osapuolet ovat sen hyväksyneet ja allekirjoittaneet.

Avustuksen saajan tulee lukea huolellisesti sopimusasiakirja ja siihen kirjattu avustuksen käyttötarkoitus ja mahdolliset erityisehdot. Avustuksen saaja saa avustuksen käyttöä, ohjausta ja selvittämistä koskevan erillisen ohjeen sopimuksen mukana. Ohje on luettavissa Suomen Kotiseutuliiton sivuilla <https://kotiseutuliitto.fi/seurantalot/seurantaloiden-korjausavustus/avustuksen-kaytto-ja-selvittaminen/>

Avustus maksetaan kahdessa erässä. Ennakko (75 %) maksetaan, kun avustuksen saaja on toimittanut allekirjoitetut sopimukset Suomen Kotiseutuliittoon ja sopimuksessa mahdollisesti asetetut ehdot on täytetty. Loppuerä avustuksesta (25 %) maksetaan selvityksen perusteella sitten, kun avustuksen käytöstä tehty selvitys on hyväksytty Suomen Kotiseutuliitossa.

Avustusta voidaan käyttää myöntämisvuonna sekä kahtena sitä seuraavana kalenterivuonna syntyneisiin hyväksytyihin menoihin, ellei avustuspäätöksestä muuta johdu. Avustuksen käytölle ei myönnetä jatkoaikaa. Mikäli avustuksen saaja ei ole käyttänyt saamaansa avustusta sinä aikana, joksi avustus on myönnetty, tulee jäljellä oleva avustus palauttaa. Jos on tiedossa, ettei koko avustusta käytetä, siitä tulee ilmoittaa mahdollisimman varhain.

LISÄTIETOJA

Korjausten suunnittelu ja korjaustyöt sekä avustuksen hakeminen:

rakennustutkija, arkkitehti Lasse Majuri

puh. 045 162 8440

lasse.majuri@kotiseutuliitto.fi

Avustuksen hakeminen ja maksatus:

seurantalokoordinaattori Elina Vulli

seurantalot@kotiseutuliitto.fi

puh. 041 314 2879

Postiosoite:

Suomen Kotiseutuliitto / Korjausavustus

Kalevankatu 13 A 5

00100 Helsinki

<https://kotiseutuliitto.fi/seurantalot/seurantalojen-korjausavustus/>