

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä

22.5.2018 päivitetty

23.4.2021

1a Rekisterinpitäjä	<p>Nimi Suomen Kotiseutuliitto ry</p> <p>Osoite Kalevankatu 13 A, 00100 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 09-6126320 / toimisto (at) kotiseutuliitto.fi</p>
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	<p>Nimi Sanna Käyhkö</p> <p>Osoite Suomen Kotiseutuliitto, Kalevankatu 13 A, 00100 Helsinki</p> <p>Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. 09-6126320 / toimisto (at) kotiseutuliitto.fi</p>
3 Rekisterin nimi	Seurantalot.fi-sivusto
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Talojen esittely seurantalot.fi-sivustolla ja taloista kiinnostuneiden henkilöiden yhteydenottojen mahdollistaminen talon omistajayhteisöön sekä keskusjärjestöjen työntekijöihin.
5 Rekisterin tietosisältö	<p>Talojen omistajayhteisöt: rekisteriin kerätään yhteisön nimi, seurantaloon osoite ja rakennusvuosi. Yhteisö saa halutessaan lisätä muita tietoja yhdistyksestä (yhteystiedot, verkkosivut) ja seurantalosta sekä tiedot yhteyshenkilöstä ja tämän yhteystiedot (nimi, puhelinnumero, sähköpostiosoite).</p> <p>Keskusjärjestöt: Rekisterissä on keskusjärjestöjen yhteyshenkilöiden nimi, puhelinnumero sekä sähköpostiosoite.</p>
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan talon omistajayhteisöltä silloin, kun talon omistajayhteisö on pyytänyt tunnuksia sivustolle ja itse lisännyt tietoja sivustolle. Omistajayhteisöt sekä rekisteröidyt myös ilmoittavat mahdollisista tietojen muutoksista rekisterinpitäjälle suoraan tai keskusjärjestöjen kautta. Perustiedot taloista ja yhdistyksistä (yhdistyksen nimi, talon osoite ja rakennusvuosi) on saatu seurantaloiden korjausavustusrekisteristä.

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Sivustolle lisätyt henkilötiedot (nimi) ja yhteystiedot (puhelin ja/tai sähköposti) ovat julkisia.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei tapahdu sivuston ylläpitäjän toimesta.
9 Rekisterin suojausten periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Pääkäyttäjien (keskusjärjestöt) manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa toimistohuoneistossa, johon ulkopuolisilla ei ole pääsyä. Manuaalista aineistoa käsittelee nimetty henkilö.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Talohakemistoon lisätyt yhteystiedot ovat julkisesti saatavilla. Yhteystietoja pääsevät muuttamaan kyseisten talojen omistajayhteisöt sähköisessä tietokannassa, joka on salasanalla suojattu. Pääkäyttöoikeudet ovat Kotiseutuliiton toimistolla yhdellä henkilöllä. Lisäksi keskusjärjestöjen nimetyt yhteyshenkilöt pääsevät omien jäsenyhteisöjensä tietoihin.</p>
10 Tarkastusoikeus	Rekisteröidyillä on oikeus tarkastaa itsestään rekisteriin kerätyt tiedot. Tiedot ovat näkyvissä kyseessä olevalla sivustolla. Pyynnön voi myös lähettää Kotiseutuliiton toimistoon sähköpostitse osoitteeseen toimisto (at) kotiseutuliitto.fi tai tietoja voi pyytää puhelimitse soittamalla numeroon 09-6126320.
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisteröidyillä on oikeus vaatia rekisterissä olevan tiedon korjaamista tai poistamista. Pyyntö lähetetään Kotiseutuliiton toimistoon sähköpostitse osoitteeseen toimisto (at) kotiseutuliitto.fi tai puhelimitse soittamalla numeroon 09-6126320.
12 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Rekisteröidyillä on oikeus kieltää tietojensa käsittely markkinointitarkoituksiin. Tätä rekisterinpitäjä ei myöskään harjoita. Yhteys tarvittaessa Kotiseutuliiton toimistoon sähköpostitse osoitteeseen toimisto (at) kotiseutuliitto.fi tai puhelimitse soittamalla numeroon 09-6126320.