

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

TIETOSUOJASELOSTE

Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §

Laatimispäivä
24.5.2018

1a Rekisterinpitäjä	Nimi Suomen Kotiseutuliitto ry
	Osoite Kalevankatu 13 A, 00100 Helsinki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 09-6126320 / toimisto (at) kotiseutuliitto.fi
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Nimi Sanna Käyhkö
	Osoite Suomen Kotiseutuliitto, Kalevankatu 13 A, 00100 Helsinki
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) puh. 09-6126320 / toimisto (at) kotiseutuliitto.fi
3 Rekisterin nimi	Seurantalojen korjausavustusrekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Seurantalojen korjausavustuksen hakemiseen, myöntämiseen, maksamiseen sekä seurantaan liittyvien asioiden hoitaminen.
5 Rekisterin tietosisältö	Henkilötiedot Rekisteriin kerätään avustusta hakeneiden yhteisöjen yhteyshenkilöikseen ilmoittamien henkilöiden ja/tai yhteisön vastuuhenkilöiden nimi, puhelinnumero ja sähköposti. Rekisteriin kirjataan myös ilmoitetun yhteyshenkilön kotiosoite, jos yhteisö on ilmoittanut sen yhteystiedokseen.
	Muut tiedot Rekisteriin kerätään tietoa yhteisöistä, joka hallitsevat haettavan avustuksen kohteena olevaa rakennusta (mm. yhteisön nimi ja yhteystiedot). Rekisteriin kerätään tietoja rakennuksista (mm. osoite, rakennusvuosi), niiden korjauksiin liittyviä tietoja sekä avustuksen maksamiseen ja käytön seurantaan liittyviä tietoja.
6 Säännönmukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan seurantalojen korjausavustusta hakeneilta yhteisöiltä. Yhteisöt ilmoittavat muuttuneista yhteystiedoistaan itse. Yhteystietoja voidaan saada seurantaloasian neuvottelukuntaan kuuluvilta keskusjärjestöiltä silloin, kun avustukseen liittyvän asian hoitaminen vaatii tietojen luovuttamista seurantalojen korjausavustusrekisteriin. Lisäksi tietoja voidaan hakea julkisista lähteistä (esim. yhteisön omat www-sivut).

7 Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Suomen Kotiseutuliitto ei jaa tietoja ulkopuolisille. Tietoja voidaan luovuttaa maakuntamuseoiden ja Ely-keskusten käyttöön silloin, kun avustuksen käytön ohjaaminen on jaettu näiden tahojen kanssa.
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Ei tapahdu.
9 Rekisterin suojausten periaatteet	<p>A Manuaalinen aineisto Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa toimistuhuoneistossa, johon ulkopuolisilla ei ole pääsyä. Manuaalista aineistoa käsittelevät nimetyt henkilöt.</p> <p>B ATK:lla käsiteltävät tiedot Seurantalojen korjausavustusrekisterin tiedot ovat sähköisessä rekisteriohjelmassa, joka on suojattu salasanalla. Tietokoneet, joilla jäsenrekisteriohjelma on, ovat lukituissa toimistotiloissa. Aineiston käyttö on rajattua, toimistolla kolme henkilöä käyttää rekisteriohjelmaa työssään. Rekisterin tietojen kanssa toimitaan suurta huolellisuutta käyttäen.</p>
10 Tarkastusoikeus	Rekisteröidyillä on oikeus tarkastaa itsestään rekisteriin kerätyt tiedot. Pyyntö lähetetään Kotiseutuliiton toimistoon sähköpostitse osoitteeseen toimisto (at) kotiseutuliitto.fi tai tiedot on mahdollista saada puhelimitse soittamalla numeroon 09-6126320.
11 Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisteröidyillä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjausta. Pyyntö lähetetään Kotiseutuliiton toimistoon sähköpostitse osoitteeseen toimisto (at) kotiseutuliitto.fi tai puhelimitse soittamalla numeroon 09-6126320.
12 Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Rekisteröidyillä on oikeus kieltää tietojensa käsittely markkinointitarkoituksiin. Tätä rekisterinpitäjä ei myöskään harjoita. Yhteys tarvittaessa Kotiseutuliiton toimistoon sähköpostitse osoitteeseen toimisto (at) kotiseutuliitto.fi tai puhelimitse soittamalla numeroon 09-6126320.